

## ***Programa de Asociación Académica*** **Solicitud de Propuesta de Proyecto**

Antecedentes: El Programa de Asociación Académico (PAA) está diseñado para promover la capacidad de investigación de los países socios mediante el fomento de la cooperación en investigación entre las universidades y las instituciones de investigación y academias de Corea y las de los países en desarrollo. La PAA se compone de dos áreas: No. 1: "Proyecto de asociación para el desarrollo de capacidades de investigación", y No. 2: "Proyecto de asociación para la gestión del rendimiento".

En particular, el área 1 tiene dos enfoques principales: 1) Área 1-1: Fortalecimiento de Capacidades en Planificación de Desarrollo, que tiene como objetivo desarrollar planes maestros o llevar a cabo estudios de viabilidad en los diversos ámbitos de desarrollo de los países socios, y 2) Área 1-2: Construcción de capacidades en las universidades locales, a fin de asistir a la educación superior en los países en desarrollo.

Motivo de la solicitud: La intención de este requerimiento es realizar una encuesta sobre las necesidades o problemas que han sido establecido por los gobiernos de los países socios y están relacionados con los planes maestros y estudios de viabilidad establecidos en el Área 1-1. Los resultados de la encuesta serán utilizados para diseñar y ejecutar proyectos en el marco del Área 1-1 en 2015.

Los tipos de proyectos elegibles para financiamiento incluyen:

- Investigación Conjunta                      - Estudios técnicos                      - Estudios de Viabilidad
- Mapa de desarrollo de políticas / Planes maestros

Un país puede solicitar un tema dentro del alcance que se indica en el Anexo 1. La duración del proyecto es hasta un (1) año, con un presupuesto de alrededor de USD 500.000. Por favor, tenga en cuenta lo siguiente: 1) un proyecto para cada país estará a cargo de KOICA y se llevará a cabo a través de una universidad de Corea, en cooperación con una institución receptora en el país socio; 2) la institución académica de los países socios debe participar en el proyecto como participante clave; y 3) es recomendable hacer un plan de los siguientes proyectos que están vinculados al proyecto propuesto. Por favor, rellene el siguiente formulario de propuesta de proyecto para cada proyecto que se propone y envíe los formularios debidamente completados a la oficina de KOICA o a la Embajada de Corea en su país antes del 25 de junio de 2014.

Por favor NO envíe cualquier propuesta de cualquier proyecto o proyectos suspendidos actualmente en curso que han sido o están apoyados por otras agencias donantes.

## Formulario de Propuesta de Proyecto

*Área 1-1: Fortalecimiento de Capacidades en Planificación de Desarrollo*

- \* Por favor, escriba a máquina o escriba con letra clara.
- \* Puede adjuntar hojas adicionales si es necesario.
- \* Por favor introduzca descripciones lo más específicas posible.
- \* Puede adjuntar hojas y/o elementos adicionales si es necesario.
- \* Por favor NO envíe cualquier propuesta de cualquier proyecto o proyectos suspendidos actualmente en curso que han sido o están apoyados por otras agencias donantes.

<i>Resumen</i>
----------------

Título del proyecto	
Agencia Ejecutora	
Gerente de Proyectos (Nombre, Cargo, División)	
Duración del proyecto	12 meses (1 año)
Ubicación / Región	
Costo total del proyecto (USD)	
Propósito del Proyecto	(1)  (2)
Salidas / Resultado	(1) (2) (3) (4)
Actividades principales	(1) - - (2) (3) (4)

## I. ESQUEMA DE LA PROPUESTA

1. Título del proyecto:

2. Duración del proyecto:

3. Presupuesto total del proyecto (USD):

4. Organización ejecutora

A. Nombre de la organización:

B. Naturaleza o tipo de organización (marque la casilla que corresponda):

Agencia gubernamental  Otro \_\_\_\_\_

C. Funciones principales de la organización:

D. Gerente de Proyecto

1) Nombre y cargo:

2) Dirección / teléfono / número de fax / e-mail:

## II. DESCRIPCION DE LA PROPUESTA

1. Antecedentes históricos del proyecto:

2. Ubicación del proyecto (dirección):

3. Grupos de beneficiarios:

4. Objetivo general (objetivo de desarrollo):

*\* La meta es una sola declaración del objetivo general de desarrollo del proyecto. Por lo general, es una declaración de intenciones generalizada y a menudo está vinculada a un objetivo nacional, regional o sectorial amplio.*

5. Propósito del proyecto:

*\* El propósito es la razón principal para el proyecto. Se relaciona con el problema de que el proyecto está diseñado para hacer frente, la evolución prevista durante la vida del proyecto o la situación prevista en su finalización.*

6. Importancia del proyecto

A. ¿El proyecto está incluido en (o región) estrategia de desarrollo del país?

B. Si es así, dar una breve descripción de lo siguiente:

- 1) Título y resumen del plan de desarrollo socio-económico
- 2) Duración del plan de desarrollo
- 3) Prioridad del proyecto propuesto en el plan de desarrollo

7. Actividades (extensión y duración):

*\* Las actividades del proyecto son las tareas concretas realizadas mediante aportaciones de recursos para lograr resultados definidos.*

8. Duración detallada del proyecto

A. Fecha de inicio prevista:

B. Fecha de finalización prevista:

C. Cronología:

*\* Por favor, indique el número de talleres, cursos y seminarios, si los hubiere.*

Actividad	2015	
1. Alcance 1		
2. Alcance 2		
3. Alcance 3		
4. Alcance 4		

8. Outputs/outcomes:

*\*Project outputs/outcomes are the direct, identifiable and measurable results expected from the provision of the inputs together with the execution of activities.*

10. Resultados esperados:
  - a. Impactos economicos
  - b. Impactos tecnicos
  - c. Impactos socioambientales

11. Monitoreo y evaluacion:

*\* Por favor, explique en detalle lo que va ser monitoreado y evaluado, y cómo esto se llevará a cabo.*

12. Posibilidades para proyectos de seguimiento: